

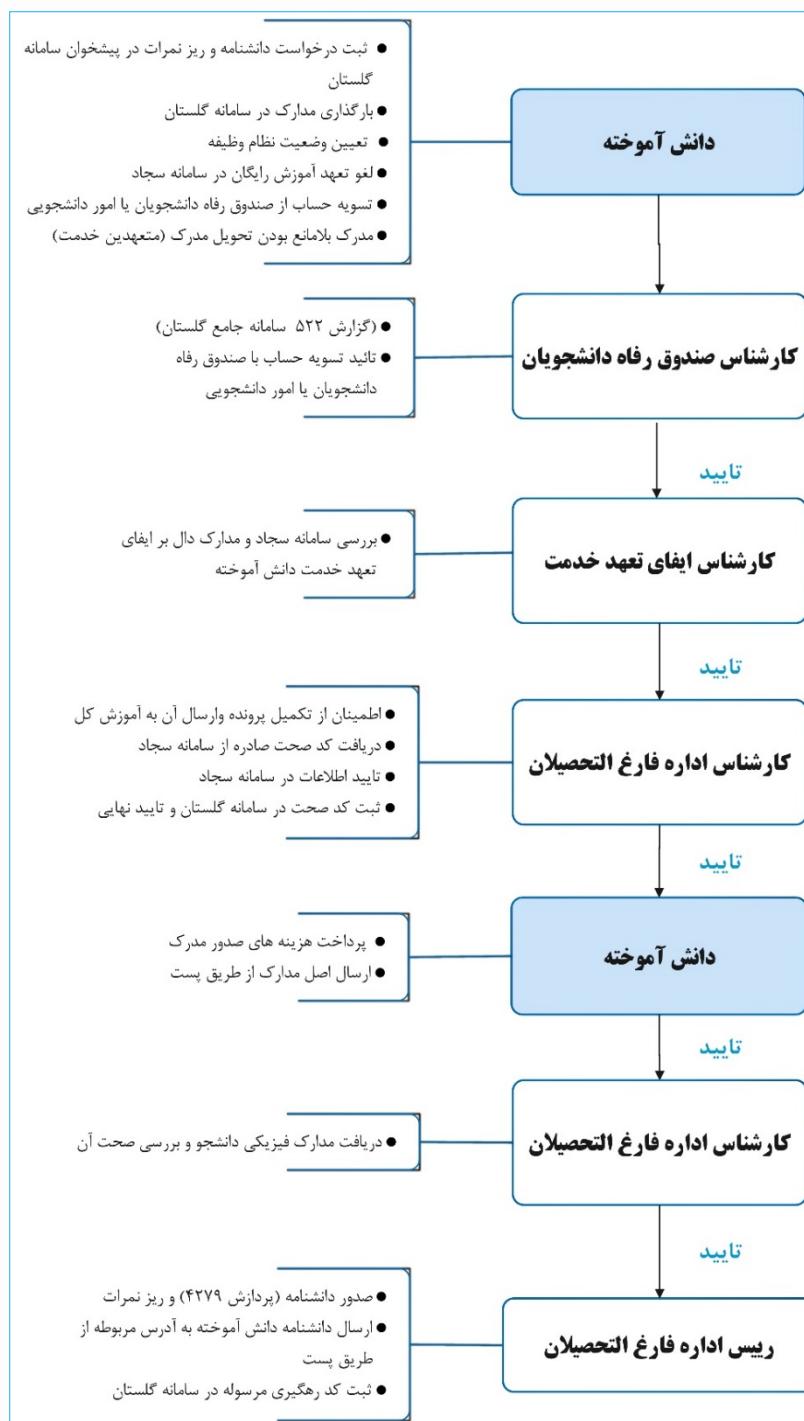


عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱



تایید کننده نهایی	تهیه کننده	تهیه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱

از تاریخ ۱۴۰۱/۱۰/۰۱ کلیه دانش آموختگان دانشگاه سیستان و بلوچستان جهت دریافت دانشنامه و ریز نمرات تایید شده می باشد به سامانه گلستان (پیشخوان خدمت- ارسال مدرک تحصیلی) مراجعه و پس از ثبت درخواست، کلیه مراحل را به صورت غیر حضوری به انجام رسانید.

(لطفاً از مراجعه حضوری جداً خودداری فرماید.)

دانشجویان روزانه باید قبل از ارسال درخواست به کارشناس، ابتدا درخواست لغو تعهد خدمت آموزش رایگان خود را در سامانه وزارت علوم به آدرس <http://portal.saorg.ir> ثبت نمایند. درصورت بروز خطا هنگام ثبت درخواست لغو تعهد آموزش رایگان سامانه سجاد، می توانند مشکل خود را به ایمیل support@saorg.ir ارسال کنند. پس از صدور نامه لغو تعهد و تأیید توسط کارشناس دانشگاه سیستان و بلوچستان، امکان ثبت درخواست دانشنامه وجود دارد.

راهنمای نحوه لغو تعهد آموزش رایگان در آدرس زیر قابل دسترس می باشد:

<https://www.usb.ac.ir/LaghveTaahod>

دانشنامه بعد از انجام کامل فرآیند مربوطه در پیشخوان خدمت سامانه گلستان و پس از دریافت اصل مدارک ارسالی، حداقل طرف مدت ۳۰ روز به آدرس پستی درج شده در سامانه گلستان ارسال می گردد.

دانش آموختگان محترم جهت ثبت درخواست دریافت دانشنامه و ریز نمرات تایید شده به موارد ذیل توجه فرمائید:

۱. وضعیت دانشجو در اطلاعات جامع دانشجو باید «فارغ التحصیل» درج شده باشد.
۲. تسویه حساب آموزشی دانش آموخته در سامانه گلستان (گزارش ۵۲۲) به اتمام رسیده باشد.
۳. ارائه و تحويل یکی از مدارک ذیل جهت روشن شدن وضعیت نظام وظیفه (ویژه برادران).
 - a. تصویر کارت هوشمند پایان خدمت دوره ضرورت
 - b. تصویر برابر با اصل کارت هوشمند معافیت دائم پزشکی یا کفالت.
 - c. برگ معافیت موقت بدون غیبت در مدت اعتبار آن.
- d. گواهی اشتغال به تحصیل مقطع بالاتر در نیمسال جاری، با تاریخ اعتبار با درج شماره معافیت تحصیلی تأیید شده توسط نظام وظیفه.
- e. گواهی صادره از نیروهای مسلح مبنی بر استخدام رسمی یا پیمانی.

تایید کننده نهایی	تهیه کننده	تهیه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش

تاریخ :
شماره :
پیوست :



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱

- f. گواهی صادره از نیروهای مسلح مبني بر اشتغال به خدمت کارکنان وظيفه.
- g. گواهی اشتغال به خدمت متعهدین خدمت.
- h. دفترچه آماده به خدمت بدون مهر غيبيت اوليه با تاريخ اعتبار.
- i. گواهی صادره از واحدهای وظيفه عمومی.
- دانش آموختگان بورسيه متعهد خدمت سازمان هاي دولتي مانند سازمان سنجش، آموزش و پرورش، وزارت كشور و ... با ارائه نامه بلامانع بودن تحويل مدرک از سازمان متعهد خدمت خود، مى توانند مدرک تحويل بگيرند.
- دانش آموختگان خارجي با در اختيار داشتن مجوز صدور دانشنامه از طرف وزارت علوم و تحقیقات فناوري مى توانند مدرک تحصيلي دریافت نمایند.
4. ارائه و تحويل نامه تسويه حساب قطعی با صندوق رفاه دانشجویان

تذکر: متقاضيان دریافت اصل مدرک تحصيلي (دانشنامه)، در صورت داشتن بدھی صندوق رفاه دانشجویان نسبت به تسويه حساب

خود اقدام نمایند. دریافت تسويه حساب از طریق صندوق رفاه دانشجویان (در تهران) و یا امور دانشجویی دانشگاه سیستان و

بلوچستان (شماره تلفن آقای براھوبی کارشناس مربوطه: ۰۵۴۳۱۱۳۶۴۰۹)

5. عودت آخرین مدرک دریافتی (گواهینامه موقت پایان تحصیلات دوره کارشناسی/ گواهینامه پایان تحصیلات دوره کارشناسی)

نکته: جهت دریافت ريز نمرات (داراي ارزش ترجمه) ارائه کليه مدارك به غير از اين بند الزامي است.

6. متعهدین به آموزش و پرورش باید نامه بلامانع بودن دریافت مدارك دانشگاهي به همراه فرم ۵۰۲ را ارائه و تحويل دهند.

نامه مذكور باید از سوی دفتر حقوقی وزارت آموزش و پرورش يا ادارات کل آموزش و پرورش استان ها صادر شده باشد.

7. متعهدین به سائر ارگانها باید نامه بلامانع بودن تحويل مدارك را به واحد دانش آموختگان ارائه و تحويل دهند.

8. شش قطعه عکس

9. تصویر کليه صفحات شناسنامه

10. تصویر کارت ملي (پشت و رو)

11. نامه تعهد آموزش رايگان (ویژه دانش آموختگان دوره روزانه)

✓ دانشجویان غیر ایرانی نيازي به لغو تعهد آموزش رايگان ندارند.

تاييد کننده نهايی	تهيه کننده	تهيه کننده
احمد بختياری شهری مدبیر امور آموزشي	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوري اطلاعات اداره آموزش

تاریخ :
شماره :
پیوست :



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱

راهنمای دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در پیشخوان خدمت سامانه گلستان

الف: دریافت شناسه کاربری و گذرواژه

دانش آموخته گرامی، در صورتی که شناسه کاربری و گذرواژه سامانه خود را فراموش نموده اید، **جهت دریافت شناسه کاربری و گذرواژه جدید به آدرس <https://www.usb.ac.ir/authedu> مراجعه نمایید.**

ب: ورود به سامانه گلستان

- پس از دریافت شناسه کاربری و گذرواژه، برای ورود به سامانه گلستان پس از باز کردن مرورگر اینترنت، به آدرس golestan.usb.ac.ir مراجعه نمایید.
- شناسه کاربری، گذرواژه و کد امنیتی نمایش داده شده را به درستی وارد و کلید ورود را کلیک نمایید.

دانشگاه سیستان و بلوچستان
سیستم جامع آموزش گلستان

شناسه کاربری: _____
گذرواژه: _____
لطفاً کد مقابله وارد نمایید: _____

پس از وارد نمودن شناسه و گذرواژه جدید، صفحه تغییر شناسه کاربری و گذرواژه نمایش داده خواهد شد که لازم است آن را تغییر و سپس با گذرواژه اخیر وارد سامانه خود شوید.

ج: ثبت درخواست دریافت دانشنامه

- پس از ورود به سامانه جامع آموزش باید به "پیشخوان خدمت" مراجعه نمایید.
- جهت ثبت درخواست دریافت دانشنامه، در پیشخوان خدمت گزینه "ارسال مدارک تحصیلی" را انتخاب و بر روی "درخواست جدید" کلیک نمایید.

تایید کننده نهایی	تهیه کننده	تهیه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش

تاریخ :
شماره :
پیوست :



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱

در پنجره "تقاضای دریافت مدرک تحصیلی" موارد خواسته شده را به دقت تکمیل نمایید.

-۳

لازم به ذکر است دانشنامه به آدرسی که در این قسمت تکمیل می شود ارسال خواهد شد. لذا لازم است موارد را با دقت و صحت اطلاعات لازم تکمیل و در نهایت روی گزینه بررسی تغییرات کلیک و پس از صحت و درستی روی گزینه ایجاد کلیک نمایید و سپس گزینه بازگشت را انتخاب نمایید.

تائید کننده نهایی	تهیه کننده	تهیه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱

-۴ در صورت اطمینان از اطلاعات ثبت شده دانش آموخته می تواند در پائین صفحه با کلیک بر روی دکمه بررسی تغییرات و در صورت عدم بروز خطا در اطلاعات وارد شده گزینه ایجاد را کلیک نموده و مراحل ثبت درخواست خود را به پایان رساند. لازم به ذکر است مشاهده پیغام درخواست شما با موفقیت ثبت شد در پائین صفحه نشان دهنده ثبت صحیح درخواست توسط دانش آموخته می باشد.

-۵ با کلیک بر روی بازگشت در پایین و سمت چپ صفحه به محیط پیشخوان خدمت باز گردید.

در ستون عملیات شش آیکون زیر مشاهده می شود:

- آیکون مشاهده گردش کار: وضعیت، توضیحات و مراحل ثبت درخواست را نمایش می دهد.
- آیکون حذف: دانش آموختگان می توانند در صورت لزوم درخواست خود را حذف نمایند.
- آیکون اصلاح: دانش آموختگان می توانند در صورت لزوم درخواست خود را اصلاح نمایند.
- آیکون تایید و ارسال: درخواست دانش آموختگان جهت بررسی و اظهار نظر به کارشناس مربوطه ارسال می گردد.
- آیکون پردازش: برای بارگذاری و ارسال مستندات استفاده می گردد.
- آیکون ارزیابی اشتغال: برای شرکت در نظر سنجی (ارزیابی اشتغال)

-۶ در این مرحله لازم است فرم نظر سنجی (ارزیابی اشتغال) را کامل نموده تا امکان تایید و ارسال درخواست ایجاد شود. بدین منظور روی آیکون کلیک نمایید تا لیست پرسشنامه ها نمایش داده شود. (در صورت عدم انجام نظرسنجی با خطای مشخص شده در تصویر ذیل مواجه خواهید شد)

بروز خطا در صورت عدم انجام نظرسنجی

روی این آیکن کلیک و فرم نظر سنجی را تکمیل نمایید.

• پرسشنامه رصد اشتغال دانش آموختگان دانشگاه سیستان و بلوچستان را انتخاب نمایید تا فرم نظر سنجی نمایش داده شود.

تأیید کننده نهایی	تهیه کننده	تهیه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش

..... : ناریخ
..... : شماره
..... : پیوست



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

تاریخ : ۱۴۰۱/۱۰/۲۱ شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸ ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

نام خدا	سیستم جامع آموزش گلستان دانشگاه سیستان و بلوچستان										
کاربر		خروج									
<input type="checkbox"/> پاسخگویی افراد به سوالهای نظرسنجی <input type="checkbox"/> اطلاعات جامع دانشجو <input type="checkbox"/> معرفی انواع نظرسنجی <input type="checkbox"/> منوی کاربر <input type="checkbox"/> پاسخگویی افراد به سوالهای نظرسنجی											
 پاسخگویی افراد به سوالهای نظرسنجی											
<input checked="" type="radio"/> نوع کاربر: دانشجو <input type="radio"/> استاد <input type="radio"/> کارمند											
<input type="checkbox"/> شماره دانشجو											
<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 25%; padding: 5px;">رصد اشتغال دانش آموختگان</td> <td style="width: 25%; padding: 5px; text-align: center;">نوع نظرسنجی</td> <td style="width: 25%; padding: 5px; text-align: center;">دوره فعال</td> <td style="width: 25%; padding: 5px;"></td> </tr> <tr> <td style="padding: 5px;">سالیابه</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">۲۳</td> <td style="text-align: center; padding: 5px;">۱۴</td> <td></td> </tr> </table>				رصد اشتغال دانش آموختگان	نوع نظرسنجی	دوره فعال		سالیابه	۲۳	۱۴	
رصد اشتغال دانش آموختگان	نوع نظرسنجی	دوره فعال									
سالیابه	۲۳	۱۴									
<p>جهت تماشی سوالات هر مجموعه و پاسخگویی به آن، بر روی سطر مریبوطه کلیک نمایید (الات اختباری) بر روی گزینه روپرو کلیک کنید.</p>											
استاد / اداره / منبع درس	شرح پرسشنامه	ردیف	وضعیت								
<input type="button" value="رصد اشتغال فارغ التحصیلان"/> <input type="button" value="انتخاب"/> <input type="button" value="1"/>											

- پس از پاسخگویی به همه سوالات گزینه اعمال تغییرات را کلیک نمایید. در صورت مشاهده پیغام سبز رنگ پایان عملیات پاسخگویی، در پایین صفحه، گزینه بازگشت را کلیک نمایید.

به نام خدا
سیستم جامع آموزش گلستان دانشگاه سیستان و بلوچستان

کاربر: خروج:

تاریخ: ۱۴۰۱/۰۹/۱۴ ۰۹:۱۴:۰۸

جهارشته ۲۱ دی ۱۴۰۱

اطلاعات جامع دانشجو پاسخگویی افراد به سوالهای نظرسنجی تعریف انواع نظرسنجی منوی کاربر خروج

پرسشنامه: پاسخگویی افراد به سوالهای نظرسنجی

شرح: رصد اشتغال فارغ التحصیلان

استناد /
اداره:

جهت ثبت نهایی پاسخها از گزینه "اعمال تغیرات" استفاده نمایید.

بازگشت به جدول اصلی غیردولتی دولتی پاسخ

وضعیت ارتباط شغل شما با رشته تحصیلی؟

غیرمرتبط باش تا حدودی مرتبط مرتبط کاملاً مرتبط

آیا در سازمان شما فارغ التحصیلانی از دانشگاه سیستان و بلوچستان حضور دارند؟

خیر پاسخ اعمال تغیرات

- پس از اعمال تغییرات در صفحه پاسخگویی به سوالات نظرسنجی گرینه پایان پاسخگویی را انتخاب نمایید.

تأیید کننده نهایی	تهییه کننده	تهییه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشنه شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش

تاریخ :
شماره :
پوست :



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱

به نام خدا
سیستم جامع آمورش گلستان دانشگاه سیستان و بلوچستان

کاربر: منوی کاربر بیشخوان خدمت خروج

نحوه کاربر: دانشجو استاد کارمند

با سخنگوی افراد به سوالهای نظرسنجی پاسخگویی افراد به سوالهای نظرسنجی

جهت تهابش سوالات هر مجموعه و با سخنگویی به آن، بر روی سطح مربوطه کلیک نهایید **بالات اختیاری** بر روی گزینه روبرو کلیک نمایید.

ردیف	وضعیت	شرح پرسش‌نامه	دوره فعال	نوع نظرسنجی	ردیف اشتغال دانش آموختگان	ردیف اشتغال دانشجو	ردیف اشتغال دانشجو
۱	نه	درخواست قرار الخصم	۱۴	۲۲	ردیف اشتغال دانش آموختگان	ردیف اشتغال دانشجو	ردیف اشتغال دانشجو

استاد / اداره / همیغ درس

با سخنگویی

-۷ جهت بارگذاری و ارسال مستندات، با کلیک بر روی ایکون "پردازش"، صفحه "ارسال و تایید مدارک پرونده دانشجو" باز خواهد شد و دانش آموخته قادر به بارگذاری مدارک مورد نیاز می باشد.

با سخنگویی

کاربر: 200497

با سخنگویی

درخواست جدید

فرستنده: ارسال مدارک

نفایی دانشنامه - تایید دانشجو

بلیلی کامران

شخصی: ارسال مدارک تخصصی

بلیلی کامران

ارسال

با سخنگویی

برای بارگذاری فایل مربوط به مدارک مورد نیاز، بر روی گزینه **ارسال** نموده تا امکان بارگذاری مدارک فراهم گردد.

نکته: اسکن مدارک می بایست در قالب فرمت jpg بوده و با حجم بین ۱۵۰ تا ۲۵۰ کیلوبایت باشد.

عملیات	نوع مدرک	نام هدف	مشاهده	ارسال	وضعیت	نسخه مولت اخباری	پرونده	
کنترل	کنترل	گواهی انجام کار (از اداره با سازمان یا....) مبنی بر انجام خدمت مطابق باسنوات تعهد)			بررسی	بله	۰	۱
کنترل	کنترل	اصل یا گواهی موقت دوره کارشناسی			ارسال	بله	۰	۱
کنترل	کنترل	کمی از تعداد صفحات شناسنامه			ارسال	بله	۰	۱
کنترل	کنترل	کمی هدفک نظم وظیفه برابر با اصل (ویژه آفیان)			ارسال	بله	۰	۱

تایید کننده نهایی	تهیه کننده	تهیه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش

تاریخ :
شماره :
پوست :



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱

بسیار مهم: درخواست ها تنها پس از **"تائید و ارسال"** توسط دانش آموخته، بررسی خواهد شد لذا لازم است دانش آموخته با بازگشت به پیشخوان خدمت، درخواست خود را **"تائید و ارسال"** نماید. (درخواست قبل از تائید و ارسال، قابل اصلاح می باشد.)

-۸ درخواست دانش آموخته طبق فرآیند تعریف شده، جهت کنترل بدھی دانشجو به کارشناس صندوق رفاه ارسال می شود.

جهت اطلاع از میزان بدھی خود می توانید با شماره تلفن ۰۵۴۳۱۱۳۶۴۰۹ تماس و نسبت به پرداخت آن اقدام نمایید.

-۹ در صورت تایید کارشناس صندوق رفاه، جهت بررسی مدارک لغو تعهد آموزش رایگان، درخواست دانش آموخته به کارشناس مربوطه ارجاع می شود.

-۱۰ پس از بررسی کارشناس ایفای تعهد خدمت و در صورت تایید ایشان، درخواست برای بررسی مدارک بارگذاری شده به کارشناس دانش آموختگان ارجاع می شود.

-۱۱ در صورت تایید کارشناس دانش آموختگان، دانش آموخته می بایست جهت پرداخت هزینه مدارک انتخابی (مبلغ ۴۵۰۰۰ تومان شامل: هزینه صدور دانشنامه - تمبر- پاکت و هزینه ارسال پستی مدارک) به شماره حساب زیر **(بانک ملی در وجه درآمدهای اختصاصی دانشگاه سیستان و بلوچستان)** اقدام نماید، و رسید پرداخت را در قسمت پردازش مربوطه، بارگذاری نماید.

شماره حساب: ۴۴۰۱۰۰۰۴۰۰۱۰۷۳۶۰۳۰۱۸۹۵۱
کد شناسه: ۳۴۸۰۷۳۶۶۳۱۱۹۰۰۰۰۱۸۹۵۱۰۰۰۰۰۳۳

به نام خدا

سیستم جامع آموزش گلستان - محیط آزمایشی - ۱۴۰۱/۱۰/۰۵ - ۱۳:۴۹:۵۸ - دانشگاه سیستان و بلوچستان

کاربر: منوی کاربر پیشخوان خدمت
 پیشخوان خدمت

درخواست جدید

انتخاب شده(0) | انتخاب شمه | عدم انتخاب

فرستنده: کارشناس فارغ التحصیل

عملیات:

شخصی (1)
درخواست بررسی مشکلات آموزشی
ارسل مدارک تکمیلی (1)

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۱۵:۲۹
باشگاه: ۱۱ دی ۱۰:۱۵:۲۹

در مرحله نهایی، دانش آموخته باید فرم گواهی درخواست مدرک را چاپ و همراه با اصل مدارک و اصل رسید پرداخت هزینه به مدیریت امور آموزشی دانشگاه سیستان و بلوچستان به آدرس زیر ارسال نماید:

راهدان - خیابان دانشگاه - دانشگاه سیستان و بلوچستان - اداره خدمات آموزشی

واحد دانش آموختگان - کد پستی: ۹۸۱۶۷۴۵۶۳۹

تایید کننده نهایی	تهیه کننده	تهیه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش

تاریخ :
شماره :
پوست :



عنوان سند: فرآیند دریافت دانشنامه دانش آموختگان مقطع کارشناسی در سامانه جامع آموزشی گلستان

ویژه: دانش آموختگان مقطع کارشناسی

شماره: ۴۰۱۲/۳۰۱/۲۸۸۷۸

تاریخ: ۱۴۰۱/۱۰/۲۱

نکته مهم: دانش آموخته باید در قسمت ثبت درخواست کد رهگیری پستی را ثبت کند و سپس با تأیید درخواست آن را برای مرحله بعد ارسال نماید.

تفصیلی دریافت مدارک تحصیلی	
کد پستی	
پست الکترونیکی	
شهرهای	شهرهای
تلفن: پیش شماره	دورنگار: پیش شماره
شماره	نام و نام خانوادگی گیرنده اول
	که مرسوله پستی توسط دانشجو

-۱۲- پس از دریافت اصل مدارک توسط اداره دانش آموختگان، دانشنامه دانش آموخته به دبیرخانه دانشگاه جهت ارسال از طریق پست انتقال می یابد.

-۱۳- **کد رهگیری مرسوله ارسالی**، جهت پیگیری در قسمت توضیحات درج و فرآیند پایان می یابد.

-۱۴- مدامی که درخواست دانش آموخته در حال بررسی می باشد جهت پیگیری و مشاهده روال درخواست خود، گزینه جاری را انتخاب نماید. زمانی که روند درخواست به پایان رسید گزینه "خاتمه یافته" را انتخاب نموده و با کلیک بر روی "مشاهده گردش کار" مراحل بررسی درخواست خود را از ابتدا تا انتها مشاهده نماید.

Detailed description: This screenshot shows a table of document delivery logs. The columns include: ID (36719), Date (1401/07/30), Time (09:40), Name (شناختی فرشته), Action (دانشگاهی فرشته), Description (دانشگاهی فرشته)، and Status (تایید شده). The table lists several entries, with the last one highlighted in yellow. A red box highlights the ID '987654321321654987123456' in the 'Details' column of the last entry.

تایید کننده نهایی	تهیه کننده	تهیه کننده
احمد بختیاری شهری مدیر امور آموزشی	سرکار خانم خدیجه پور مهر کارشناس امور آموزشی	فرشته شاهبازی کارشناس فناوری اطلاعات اداره آموزش